**ตัวอย่าง**

 **“แผนการฝึกอบรม”**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **นิติบุคคลที่ได้รับความเห็นชอบ** | **ชื่อหลักสูตร** | **วัน เวลา เวลาของการฝึกอบรม** | **สถานที่ฝึกอบรม** | **วิทยากรประจำหลักสูตร** | **รายวิชา** | **รูปแบบการอบรม** | **กลุ่มเป้าหมาย** | **อัตราค่าบริการ** | **เบอร์/อีเมล์ติดต่อ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**หมายเหตุ**

1. วันเวลาจัดการฝึกอบรม หมายถึง วันเวลา หรือ ห้วงเวลา ที่คาดว่าจะจัดฝึกอบรม
2. รายวิชา : หากเป็นวิชามาตรฐานตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินฯ ให้ ระบุว่า “6 วิชาตามระเบียบฯ”
3. กลุ่มเป้าหมาย : ให้ระบุกลุ่มเป้าหมายที่จะฝึกอบรมพร้อมระบุเป็นการอบรมแบบเปิดรับบุคคลภายนอก หรือ เฉพาะพนักงานของนิติบุคคลเท่านั้น
4. อัตราค่าบริการ : ให้ระบุค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องชำระ กรณีไม่เก็บเงินให้ระบุว่า ไม่มีค่าใช้จ่าย
5. ขอความกรุณาจัดส่งในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Soft file) ส่งที่จดหมายอิเล็กทรอนิกส์: ATS\_amlo@amlo.go.th

......................................................